



**COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA**

*Tel 041/486788*  
*Fax 041/487379*

*Piazza XXV Aprile n.2 – 30036 Santa Maria di Sala (VE)*

*P.IVA 00625620273*

**ORIGINALE**  
Decreto n. 9  
del 15-02-2018

**DECRETO DEL**  
**SINDACO**

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI RELATIVI AI  
SETTORI ECONOMICO E AMMINISTRATIVO, SETTORE SERVIZI  
AL CITTADINO E SETTORE TECNICO**

**Ufficio: SERVIZIO PERSONALE E PAGHE**

## **II SINDACO**

Richiamati i Decreti sindacali nn. 42 e 43 del 4/9/2012, con i quali sono stati conferiti al Dott. Francesco Bozza e al Geom. Carlo Pajaro, Dirigenti in servizio a tempo indeterminato del Comune di Santa Maria di Sala, gli incarichi rispettivamente di Dirigente del Settore Amministrativo e di quello Tecnico, per la durata corrispondente al mandato del Sindaco;

Atteso che a seguito delle elezioni amministrative dell'11.06.2017, lo scrivente è stato rieletto alla carica di Sindaco per il quinquennio 2017/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 28/11/2017 con la quale sono state approvate modifiche alla struttura organizzativa comunale;

Atteso che i suddetti correttivi organizzativi si sono tradotti, in particolare, nella ricollocazione di alcuni servizi dal Settore Amministrativo a quello Economico/Contabile, con conseguente ridenominazione dei due Settori in questione, rispettivamente come Settore Economico/Amministrativo e Settore Servizi al Cittadino;

Stante la necessità di provvedere al conferimento degli incarichi dirigenziali relativi ai tre Settori della struttura organizzativa dell'Ente, vale a dire del Settore Economico/Amministrativo, del Settore Servizi al Cittadino e del Settore Tecnico;

Richiamato il proprio decreto n. 54 del 29.09.2017, col quale, a seguito di procedura comparativa preceduta da avviso pubblico, era stato affidato l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Economico/Contabile" al Dott. Romano Armellin, assunto con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto doveroso, alla luce delle citate modifiche alla struttura organizzativa, riassegnare al Dott. Armellin l'incarico dirigenziale del Settore Economico/Amministrativo;

Visto l'art 13 e segg. del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Viste le dichiarazioni, rese dai dirigenti, sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 e le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visti gli artt. 50, 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

## **DECRETA**

1. Di conferire per la durata di anni tre i seguenti incarichi dirigenziali:

- al Dott. Francesco Bozza, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Santa Maria di Sala con qualifica dirigenziale, l'incarico di Dirigente del Settore "Servizi al Cittadino;

- al Geom. Carlo Pajaro, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Santa Maria di Sala con qualifica dirigenziale, l'incarico di Dirigente del Settore "Tecnico";

2. Di attribuire al Dott. Romano Armellin, assunto con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, l'incarico dirigenziale relativo al Settore Economico/Amministrativo, dando atto che la scadenza del medesimo è prevista per il

28/9/2018, salvo proroga;

3. Di attribuire al Dott. Francesco Bozza le funzioni di Responsabile della gestione documentale e della Conservazione ai sensi del vigente D.lgs. 82/2005 e succ. mm. e ii.;
4. Di attribuire al Dott. Romano Armellin le funzioni di Responsabile della Transizione digitale ai sensi del vigente D.Lgs. n. 82/2005 e succ. mm. e ii.;
5. Di stabilire che in ragione delle modifiche organizzative richiamate in premessa, il NdV provvederà alla “ripesatura” delle tre posizioni dirigenziali presenti all’interno della struttura, ai fini della determinazione dell’importo da riconoscere a ciascun dirigente a titolo di retribuzione di posizione;
6. Di precisare che nelle more della nuova “pesatura”, da effettuarsi in base a criteri generali predeterminati dall’Ente, rimangono provvisoriamente in vigore le retribuzioni di posizione precedentemente determinate;
7. Di dare atto che gli obiettivi gestionali assegnati ai dirigenti surriferiti, sono quelli previsti dal Piano della Performance, mentre le risorse attivabili sono assegnate dal vigente Piano Esecutivo di Gestione;
8. Di riservarsi la possibilità di modificare od integrare gli incarichi di cui sopra, ovvero revocarli anche prima del termine, in caso di revisione dell’assetto delle strutture di massima dimensione dell’Ente;
9. Di riservarsi la revoca dei presenti incarichi prima della scadenza, in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco o dell’assessore di riferimento, previa contestazione, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano della performance, accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione o per responsabilità particolarmente grave e reiterata e negli altri casi previsti dalla legge o disciplinati dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Copia del presente decreto dovrà essere trasmessa agli interessati e portata altresì a conoscenza del Segretario Generale, dei membri della Giunta Comunale, del Nucleo di Valutazione e delle rappresentanze sindacali.

**IL SINDACO**

**Fragomeni Nicola**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti  
di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa