

All'Ufficio Personale
del Comune di Santa Maria di Sala
Piazza XXV Aprile n. 2
30036 Santa Maria di Sala (VE)

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. GIURIDICA ED ECONOMICA "D.1" POSTO RISERVATO PRIORITARIAMENTE A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE OVE RISULTANTI IDONEI

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____ codice fiscale _____

Nato/a a _____ il ____/____/____ residente a _____ cap _____

in via _____ n. _____ Tel. n. _____

indirizzo e-mail _____ ; PEC _____

documento di riconoscimento _____ n° _____ rilasciato da _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso indicato in oggetto.

A tale scopo, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- Di essere in possesso del seguente Titolo di studio:
.....conseguito presso l'Istituto
nell'anno con la votazione di.....
- Di essere in possesso dei seguenti altri titoli culturali, professionali e di servizio:
.....
.....
- Di eleggere domicilio, ai fini di qualsiasi comunicazione inerente la suddetta selezione, presso il seguente indirizzo:
(compilare solo in caso sia diverso da quanto dichiarato sopra)
Via _____ n. _____
CAP _____ Città _____ Tel. _____
- Di avere idoneità psico-fisica ed attitudinale all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- Di (barrare la casella corrispondente):
 - ☐ essere cittadino italiano
 - ☐ essere soggetto appartenente all'Unione Europea in quanto cittadino
 - ☐ essere soggetto equiparato ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica in quanto
- Di (barrare la casella corrispondente):

- ☐ essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- ☐ non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto.....
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, nonché dichiarato decaduto dal medesimo presso una Pubblica Amministrazione o licenziato ad esito di procedimento disciplinare
- Di (*barrare la casella corrispondente*)
 - ☐ non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti
 - ☐ aver riportato le seguenti condanne penali/di avere i seguenti procedimenti penali in corso
- Di (*barrare la casella corrispondente*)
 - ☐ non avere carichi pendenti
 - ☐ avere carichi pendenti in corso (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio)
- Di essere in possesso della patente di guida per la cat.
n. conseguita in data
- Di (*barrare la casella corrispondente*)
 - ☐ Non essere in possesso di titoli che danno diritto alla riserva del posto o alla precedenza
 - ☐ Essere in possesso di titoli che danno diritto a riserva o precedenza (in questo caso precisare i titoli con dichiarazione apposita allegata)
- Di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando, dal Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi del Comune di Santa Maria di Sala;
- Che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;
- Di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.
- Di essere consapevole che tutte le informazioni sul presente concorso verranno pubblicate con valenza di notifica nel sito internet istituzionale del Comune di Santa Maria di Sala www.santamariadisala.gov.it
- ☐ (**barrare solo qualora la domanda sia inoltrata via P.E.C. priva di sottoscrizione**) che la presente domanda è inoltrata attraverso un'utenza personale di posta elettronica certificata per cui l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le proprie credenziali di accesso.

ALLEGA:

- ☐ ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 15,00;
- ☐ copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- ☐ curriculum vitae firmato;
- ☐ _____ ;

_____ lì, _____

(firma per esteso)

Informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R. General Data Protection Regulation). Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE (G.D.P.R) n. 679/2016 il Comune di Santa Maria di Sala garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda

l'utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei nostri archivi in occasione delle attività istituzionali. Con riferimento a tali dati si informa che:

- i dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all'attività del Comune e per l'adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l'impossibilità per il Comune di Santa Maria di Sala a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;
- tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di legge o di Regolamento;
- il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla suddetta normativa ed in particolare di avere conferma dell'esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla legge.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Santa Maria di Sala nella persona del Dirigente del Servizio Personale, domiciliato per la carica presso il Comune di Santa Maria di Sala.