

# COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI

protocollo generale

**Al Resp. Servizio Lavori Pubblici**  
**COMUNE DI S. MARIA DI SALA (VE)**

**p.c. Al Corpo di Polizia Locale**  
**COMUNE DI S. MARIA DI SALA (VE)**

<b>LAVORI DI:</b> _____ _____ _____.
<b>AUTORIZZAZIONE N:</b> _____ <b>del</b> _____ <b>Prot.</b> _____.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
informa che il giorno \_\_\_\_\_ verranno iniziati i lavori di cui all'autorizzazione in  
oggetto, rilasciata a \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
telef. \_\_\_\_\_;

**I lavori saranno eseguiti da** \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
e con la direzione del tecnico \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Distinti saluti

FIRMA

Li, \_\_\_\_\_