

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome Giuliana Andreello
Comune di Residenza Santa Maria di Sala
Data di nascita 17.12.1963
Cittadinanza Italiana

Amministrazione Comune di Santa Maria di Sala

Carica rivestita Consigliera comunale

Numero Telefonico dell'Ufficio 041.486788

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Professione Middle Manager

Titolo di studio Diploma maturità Tecnica
Master in Gestione Aziendale

Esperienze professionali e/o politiche
(con incarichi ricoperti)

- Middle Manager Segreteria Generale e Relazioni esterne Concessioni Autostradali Venete S.p.a.
- Middle Manager Segreteria Generale Società delle Autostrade Venezia Padova s.p.a.
- Coordinatore attività tecnico amministrative e Segretario del Consiglio di Amministrazione della società di project financing GRA di Padova s.p.a.
- Componente dello Staff per le iniziative di finanza di progetto: Pedemontana veneta e Nogara – Mare Adriatico
- Consigliere comunale e componente Commissione Bilancio Comune di Santa Maria di Sala dal giugno 2017
- Consigliere Unione dei Comuni dal luglio 2017 al dicembre 2018.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Capacità, esperienze o ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare

Studi Universitari per consulente del lavoro e rapporti sindacali

Challenge School Ca Foscari: Corso per lo sviluppo delle competenze tecniche dei Consiglieri di Amministrazione.

Studi sulle figure professionali del “Business & Ethic Manager” per acquisizione competenze utili alla propria organizzazione per affrontare le sempre più complesse sfide dei mercati.

Ottime capacità organizzative e di indirizzo.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e art. 13 GDPR 679/2016.

Autorizzo la pubblicazione sul sito web del Comune di Santa Maria di Sala del presente curriculum, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013

Data 19.12.2019

Firmato Giuliana Andreello