

# COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA

- CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA -

---

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

<b>Oggetto:</b>	<b>MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE NEL TRIENNIO 2018/2020</b>
-----------------	--

L'anno duemiladiciotto, addì ventiquattro del mese di aprile alle ore 17:50 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione del presente argomento sono presenti:

Presente

Fragomeni Nicola	SINDACO	P
Arpi Alessandro	ASSESSORE	P
Bacchin Stefano	ASSESSORE	P
Morosin Luca	ASSESSORE	P
Rocchi Natascia	ASSESSORE	P
Scatto Francesca	ASSESSORE	P

Presenti: 6            Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Nuzzo Marcello.

Il Sig. Fragomeni Nicola in qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

1. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 14/11/2017 è stata approvata la programmazione del Fabbisogno del Personale ;
2. con deliberazione della Consiglio Comunale n. 58 del 20/12/2017 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018-2022" è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;
3. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 20/12/2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020";
4. con propria precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 24.04.2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione e piano della performance;
5. con propria precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 24.04.2018 è stato concesso il nulla osta alla mobilità al Dott. Minto Silvio.

Preso atto che:

- l'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, legge 30 dicembre 2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3, comma 10-bis, del d.l. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che: "le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. ... Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente".
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001 reca l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Richiamata inoltre la normativa vigente applicabile al Comune di Santa Maria di Sala in materia di assunzioni nel triennio 2018-2020 ed in particolare:

#### **TEMPO INDETERMINATO**

- A) L'art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
- B) L'art. 3, comma 5, quarto periodo, del d.l. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente, da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015;
- C) il comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 stabilisce che gli Enti Locali con popolazione superiore a mille abitanti assicurino il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013.

#### **TEMPO DETERMINATO**

- D) L'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 e l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. disciplinano i vincoli di contenimento della spesa del personale assunto per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, che non può essere superiore alla spesa sostenuta nell'anno 2009;

Dato atto che:

- il Comune di Santa Maria di Sala ha già dato parziale attuazione alla programmazione attraverso l'utilizzo delle facoltà assunzionali, per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, consentendo all'ente di procedere all'assunzione di una Cat. B3 a tempo pieno e indeterminato;
- sono in atto due procedure di mobilità in entrata per l'assunzione di una Cat. B e di una Cat. C necessarie a sostituire le cessazioni che si verificheranno nel corso dell'anno non comportando quindi un aumento della spesa di personale complessiva a regime;

Considerato che:

- una dipendente in servizio presso i Servizi Demografici inquadrata nella categoria B.3 con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo è collocata in congedo straordinario di maternità per il periodo dal 07.02.2018 al 21.05.2018 e successivamente verrà collocata in congedo per maternità;
- l'amministrazione Comunale con proprio precedente atto ha concesso il nulla osta alla mobilità in uscita al dipendente Dott. Silvio Minto in servizio presso i Servizi Demografici;
- al fine di garantire il passaggio di consegne mantenendo inalterato il numero dei dipendenti in servizio al fine di garantire i compiti di istituto è stata trasferita a far data dal 02/02/2018 la dipendente Scquizzato Sonia cui verrà affidata la responsabilità dei Servizi Demografici.

Vista la richiesta del Dirigente Dott. Francesco Bozza, al fine di adempiere ai compiti di istituto, di avviare la procedura di sostituzione temporanea della dipendente collocata in maternità attraverso assunzione a tempo determinato fino al rientro della dipendente di ruolo;

Dato atto che il limite alle assunzioni a tempo determinato, come riportato nella Deliberazione n. 99 del 14/11/2017, è pari a € 27.658,36 e consente di procedere all'assunzione di una Cat. B3 a tempo determinato;

Considerata la necessità di modificare parzialmente la precedente programmazione di fabbisogno del personale, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 14/11/2017, e prevedere le assunzioni indicate nel dispositivo della presente deliberazione;

Ritenuto di modificare la programmazione prevedendo:

**Assunzioni a Tempo Pieno e Indeterminato:**

Anno	Categoria	Profilo	Settore Assegnazione	Modalità di Reclutamento
2018	B3	Collaboratore Amministrativo	Settore Servizi al Cittadino	Assunzione tramite mobilità esterna
2018	C	Istruttore Tecnico	Settore Tecnico	Assunzione tramite mobilità esterna
2018	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Settore Tecnico	Assunzione tramite mobilità esterna
2019	<b>Sostituzione Integrale di tutti i dipendenti Cessati attraverso Mobilità esterna</b>			
2020	<b>Sostituzione Integrale di tutti i dipendenti Cessati attraverso Mobilità esterna</b>			

**Assunzioni a Tempo Pieno e Determinato:**

Anno	Categoria	Profilo	Settore Assegnazione	Modalità di Reclutamento
2018	B3	Collaboratore Amministrativo	Settore Servizi al Cittadino	Assunzione per sostituzione di Maternità
2018	Dirigente	Dirigente Economico Contabile	Settore Economico Amministrativo	Proroga Contratto art. 110 co. 1 D.lgs. 267/2000

Dato atto che rispetto alla precedente programmazione viene prevista:

- l'assunzione di un Istruttore Direttivo Cat. D da assegnare al Settore Tecnico in sostituzione, di un dipendente part-time al 50% appartenente alla Cat. D che, attraverso l'istituto della mobilità in uscita, transiterà nei ruoli del Comune di Salzano;
- l'assunzione di un Collaboratore Amministrativo Cat. B3 da assumere in sostituzione della dipendente Cat. C in astensione per maternità;

Dato atto che:

- è stata effettuata la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero e si è confermata la validità della vigente dotazione organica (salvo la necessità di alcuni aggiustamenti conseguenti alla presente programmazione e all'evolversi di alcune situazioni organizzative), in considerazione delle indicazioni emerse durante gli ultimi incontri con i Responsabili di settore, il contingente di

personale in servizio e gli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

- il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente risulti inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del d.lgs. 267/2000;
- è necessario prevedere, per il triennio 2018-2020, le assunzioni di personale indicate nel dispositivo della presente deliberazione, che consente di mantenere una spesa inferiore a quella di € 1.888.136,02 (media triennio 2011/2013) calcolata ai sensi del nuovo comma 5-bis (introdotto con legge 114/2014 di conversione del D.L. 90/2014) inserito all'art. 1 della L. n. 296/2006 del nuovo comma 557-quater.

Dato atto che nell'esercizio 2017 è stata accertata, attraverso l'approvazione del Conto del Bilancio, una spesa di personale di € 1.755.433,19 e che tutte le movimentazioni del personale (assunzioni, mobilità in uscita e cessazioni compensate da mobilità in entrata) comportano un aumento della spesa di circa € 32.000 e conseguentemente il limite di spesa viene ampiamente rispettato;

Considerato comunque che ad ogni assunzione sarà verificato il rispetto del limite complessivo della spesa di personale da non superare;

Verificati, inoltre, i presupposti necessari per potere procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2017 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (art. 1, comma 707, 2° periodo, della L. n. 208/2015, art. 76, comma 4, D.L. 112/2008, delibera Corte dei Conti Sardegna n. 70/2015, delibera Corte dei Conti Puglia n. 111/2016);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;
- l'ente con Deliberazione n. 56 del 24.04.2018 ha approvato il Piano esecutivo di Gestione e il Piano delle performance;
- trasmissione con esito positivo di tutti i documenti contabili alla BDAP così come previsto dall'art. 9, commi da 1-quinques a 1-octies, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113.

Rilevato che il Comune di Santa Maria di Sala ha ottemperato alle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 23/04/2018 ;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 23/04/2018;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000”;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Statuto comunale,

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1. Di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale, precedentemente approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 14/11/2017, prevedendo le seguenti assunzioni:

#### **Assunzioni a Tempo Pieno e Indeterminato:**

<b>Anno</b>	<b>Categoria</b>	<b>Profilo</b>	<b>Settore Assegnazione</b>	<b>Modalità di Reclutamento</b>
<b>2018</b>	B3	Collaboratore Amministrativo	Settore Servizi al Cittadino	Assunzione tramite mobilità esterna
<b>2018</b>	C	Istruttore Tecnico	Settore Tecnico	Assunzione tramite mobilità esterna
<b>2018</b>	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Settore Tecnico	Assunzione tramite mobilità esterna
<b>2019</b>	<b>Sostituzione Integrale di tutti i dipendenti Cessati attraverso Mobilità esterna</b>			
<b>2020</b>	<b>Sostituzione Integrale di tutti i dipendenti Cessati attraverso Mobilità esterna</b>			

#### **Assunzioni a Tempo Pieno e Determinato:**

<b>Anno</b>	<b>Categoria</b>	<b>Profilo</b>	<b>Settore Assegnazione</b>	<b>Modalità di Reclutamento</b>
2018	B3	Collaboratore Amministrativo	Settore Servizi al Cittadino	Assunzione per sostituzione di Maternità
2018	Dirigente	Dirigente Economico Contabile	Settore Economico Amministrativo	Proroga Contratto art. 110 co. 1 D.lgs 267/2000

2. Di autorizzare inoltre le assunzioni per sostituzioni o esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nei limiti consentiti in materia di assunzioni e di spesa del personale.
3. Di rispettare gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di bilancio 2017, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
4. Di dare atto che in attuazione della presente programmazione il limite della spesa di personale calcolata, ai sensi del nuovo comma 5-bis (introdotto con legge 114/2014 di

conversione del D.L. 90/2014) inserito all'art. 1 della L. n. 296/2006 del nuovo comma 557-quater, viene rispettato.

Dopodiché, con ulteriore votazione favorevole ed unanime espressa in forma palese

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene sottoscritto digitalmente come segue.

IL SINDACO

Fragomeni Nicola

IL Segretario Generale

Nuzzo Marcello

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Si attesta che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio del Comune:

- è eseguibile dal giorno della sua approvazione essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, TUEL)
- diverrà eseguibile dopo il decimo giorno della sua pubblicazione in quanto non immediatamente eseguibile (art. 134, comma 3, TUEL)