



COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA
PROVINCIA DI VENEZIA

Tel 041/486788
Fax 041/487379

Piazza XXV Aprile n.2 – 30036 Santa Maria di Sala (VE)

P.IVA 00625620273

SETTORE ECONOMICO CONTABILE

Determinazione N. **405**

del 05 AGO 2013

Reg. Settore n. 85
Data 05 AGO 2013

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL
SETTORE ECONOMICO CONTABILE**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE UNA ATTIVITÀ EXTRA LAVORATIVA
CUI ALL'ART. 53 DEL D.LGS. 165/2001 AL DIPENDENTE DOTT. PAOLO
FAVARO FINO AL 31.12.2013.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 147/bis, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si esprime, in ordine al presente provvedimento, il **PARERE POSITIVO** attestante la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'**AZIONE AMMINISTRATIVA**.

Santa Maria di Sala, 05 AGO 2013

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Dott. Romano Armellin

Registro atti pubblicati N.970

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io, messo comunale, che copia del presente provvedimento è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 06 AGO 2013

Addì, 06 ago 2013

IL MESSO

Francesca Bolgan

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO CONTABILE

Riscontrata la richiesta da parte di Veritas s.p.a., del 08.07.2013 pervenuta e registrata al protocollo generale in data 29.07.2013 con prot. n. 13083, con la quale viene chiesta al Comune l'autorizzazione affinché il Dott. Paolo Favaro, dipendente dell'Amministrazione Comunale di Santa Maria di Sala venga autorizzato, ai sensi della normativa vigente e del Regolamento comunale sui criteri per lo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente, a svolgere attività finalizzata ad un progetto di collaborazione tecnica per la verifica della superficie TARES utenze domestiche mediante incrocio dati catastali/Comune/Veritas;

Considerato che l'incarico sarà svolto fuori dall'orario di lavoro e che per lo stesso non sussistono motivi di incompatibilità secondo le indicazioni del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Riscontrato l'art. 53 commi 11 e 12 del D.Lgs. 165/2001 che testualmente recitano: *“11. Entro il 30 aprile di ciascun anno, i soggetti pubblici o privati che erogano compensi a dipendenti pubblici per gli incarichi di cui al comma 6 sono tenuti a dare comunicazione all'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi dei compensi erogati nell'anno precedente.*

12. Entro il 30 giugno di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi retribuiti ai propri dipendenti sono tenute a comunicare, in via telematica o su apposito supporto magnetico, al Dipartimento della funzione pubblica l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi nell'anno precedente, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo previsto o presunto. L'elenco e' accompagnato da una relazione nella quale sono indicate le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati, le ragioni del conferimento o dell'autorizzazione, i criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati e la rispondenza dei medesimi ai principi di buon andamento dell'amministrazione, nonché le misure che si intendono adottare per il contenimento della spesa. Nello stesso termine e con le stesse modalità le amministrazioni che, nell'anno precedente, non hanno conferito o autorizzato incarichi ai propri dipendenti, anche se comandati o fuori ruolo, dichiarano di non aver conferito o autorizzato incarichi.”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 28.06.2013 con la quale è stato adeguato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi dell'art. 53 comma 3 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 03.06.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, con relativi allegati;

Ricordato che con deliberazione di Giunta comunale n. 73 del 30.07.2012, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'anno 2012;

Visto, infine, l'art.4, comma 2° - del D.Lgs.165 del 30.03.2001 che attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 03.06.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, con relativi allegati;

Ricordato che con deliberazione di Giunta comunale n. 73 del 30.07.2012, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'anno 2012;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse nella parte espositiva, di autorizzare il dipendente Dott. Paolo Favaro a svolgere attività occasionale extra lavorativa per conto di Veritas s.p.a., con oneri a carico della stessa;
2. che il suddetto incarico avrà durata dalla data di registrazione della presente determina fino al 31.12.2013, prorogabile ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, trattasi di attività che persegue finalità e scopi istituzionali dell'Ente;
3. che per tale incarico dovranno seguire le comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 53, commi 11 e 12 del D. Lgs. 165/2011 e di trasmettere quindi la presente determinazione all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza (anagrafe delle prestazioni).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO CONTABILE

Dott. Romano Armellin