

ISTANZA RICHIESTA COPIA ATTI SINISTRO STRADALE

Al Servizio Infortunistica
Polizia Locale di Santa Maria di Sala

RIFERIMENTI SINISTRO

Sinistro stradale con: ☐ soli danni alle cose ☐ con feriti ☐ prognosi riservata ☐ mortale,
avvenuto il _____ alle ore _____ in Via _____ all'altezza del _____ nel Comune di Santa
Maria di Sala.

Il sottoscritto _____ residente a _____

In Via _____ N° _____ telefono _____

e-mail _____ (allegare fotocopia documento di identità)

In qualità di _____

Per conto di _____ (allegare delega sottoscritta)

PARTI COINVOLTE

Veicolo-A- _____ targato _____ condotto da _____

di proprietà _____

Veicolo-B- _____ targato _____ condotto da _____

di proprietà _____

Veicolo-C- _____ targato _____ condotto da _____

di proprietà _____

Veicolo-D- _____ targato _____ condotto da _____

di proprietà _____

Altre parti eventualmente coinvolte a diverso titolo _____

**Dichiara di essere a conoscenza dei contenuti della Circolare Prot. N°2562/2016 dell'08/07/2016 emessa dalla
Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Venezia:**

**Che prevede che «Il rilascio delle informazioni avverrà esclusivamente in presenza di specifica autorizzazione del
Pubblico Ministero nei seguenti casi: Incidente stradale mortale; incidenti stradali con feriti che si trovino in prognosi
riservata e fino allo scioglimento della prognosi in senso favorevole; incidente stradale con feriti in cui sia emerso un
reato previsto dal Codice della Strada».**

Non è prevista nessuna autorizzazione da parte della Autorità Giudiziaria nei seguenti casi:

- 1) **Incidente stradale con feriti (il rilascio delle informazioni avverrà entro 60 giorni dalla richiesta)**
- 2) **Incidente stradale con soli danni (il rilascio delle informazioni avverrà entro 30 giorni dalla richiesta)**

C H I E D E

- ☐ Copia Rapporto di sinistro stradale cartaceo con foto bianco e nero **70,00 €**
- ☐ Copia Rapporto di sinistro stradale cartaceo con Stampa a colori del rapporto fotografico **70,00 € + 2,00€**
foto cadauna
- ☐ Invio a mezzo posta **6,00€**
- ☐ Copia Rapporto di sinistro stradale incluso rapporto fotografico su file-invio a mezzo e-mail **50,00€**

**Il richiedente si impegna a corrispondere il rimborso spese così come previsto con Delibera della Giunta Comunale di Santa Maria
di Sala N. 118 del 21 novembre 2024 del avente ad oggetto l'approvazione delle tariffe per la produzione ed il rilascio di fascicoli dei
sinistri stradali e copie atti, documenti amministrativi e tecnici di seguito evidenziata.**

Luogo e data

In Fede

(Firma leggibile)

ISTANZA RICHIESTA COPIA ATTI SINISTRO STRADALE

MODALITA' PRESENTAZIONE ISTANZA

La richiesta potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- Indirizzo di posta elettronica: polizia.locale@comune-santamariadisala.it o trasmessa a mezzo raccomandata A.R., alla Polizia Locale di Santa Maria di Sala Piazza XXV Aprile, 1 – Santa Maria di Sala 30036 (VE);

MODALITA' di PAGAMENTO (Ricevuta da allegare)

Tramite il Modello pagoPA, che consente il pagamento presso i tabaccai, gli uffici postali, gli sportelli bancari e tutti gli esercizi abilitati PagoPA.

Il pagoPA è il nuovo sistema nazionale dei pagamenti creato per il tramite dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), nell'ambito del complessivo processo di innovazione tecnologica della Pubblica Amministrazione, previsto dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD).

<https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html>

cerca ente di beneficiario: comune di santa maria di sala

Altre tipologie di pagamento: diritti di segreteria

Compilare tutti i dati per generare il pagamento

Causale: sinistro stradale n. **/**** del **/**/****



Comune di Santa Maria di Sala

Pagamento Dovuto : Diritti di segreteria

Codice fiscale/Partita Iva *	
Nome e cognome/Ragione sociale *	
Tipologia del diritto *	Diritti di accesso agli atti
Causale *	sinistro stradale n. **/**** del **/**/****
Importo *	
E-Mail *	
Captcha	☐ Non sono un robot 

[Indietro](#) [Aggiungi al carrello](#)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi D.Lgs. 196/200

- I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Santa Maria di Sala per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti.
- Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici, manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati.
- Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione del Comune di Santa Maria di Sala nel suo complesso.
- I responsabili del trattamento sono individuati nei Responsabili di Settore, ognuno per i dati trattati dalla ripartizione di competenza.