

Al Comune di Santa Maria di Sala  
Area Servizi Culturali  
Servizio Cultura  
[[protocollo@comune-santamariadisala.it](mailto:protocollo@comune-santamariadisala.it)]

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante dell'associazione / gruppo / ente \_\_\_\_\_ con sede in Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, Comune di \_\_\_\_\_, Provincia di \_\_\_\_\_ chiede l'assegnazione in utilizzo del seguente spazio di proprietà del Comune di Santa Maria di Sala: \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per il seguente motivo \_\_\_\_\_

Eventuale spazio alternativo \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

A tale scopo **dichiara di essere responsabile** dell'utilizzo dello spazio richiesto a nome e per conto dell'ente che rappresenta, del ritiro delle chiavi, della loro riconsegna e della conservazione e restituzione in ottimo stato dei locali assegnati. Dichiaro, inoltre, che **verrà corrisposta la tariffa prevista** per l'uso dello spazio richiesto come da tariffario vigente e, ad ogni modo, su indicazione dell'Amministrazione comunale. Dichiaro, infine, di **avere preso visione del vigente Regolamento per l'assegnazione di spazi di Villa Farsetti e di immobili comunali** e di accettarne tutte le indicazioni.

#### DATI DEL RICHIEDENTE PER L'EMISSIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA

Cognome e nome / denominazione / ragione sociale \_\_\_\_\_

Sede legale Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, Comune di \_\_\_\_\_, Provincia di \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**Codice destinatario fattura elettronica** \_\_\_\_\_

**Indirizzo PEC destinatario fattura elettronica** \_\_\_\_\_

Sede amministrativa (se diversa dalla sede legale) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, Comune di \_\_\_\_\_, Provincia di \_\_\_\_\_

Referente (se diverso dal richiedente) \_\_\_\_\_

Recapito telefonico del referente \_\_\_\_\_

**Indirizzo di posta elettronica del referente** \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_