

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE: SETTORE TECNICO (SERVIZIO LL.PP - CONTRATTI - MANUTENZIONI - CIMITERIALE)**

| N. | PROCEDIMENTO   | RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI  | TERMINI CONCLUSIONE  | TERMINI INTERMEDI | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO | UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI GENERALI PRELIMINARI | STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO (Vedasi normativa) | SERVIZIO ON LINE DISPONIBILE ( LINK DI ACCESSO) | MODULISTICA PER PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE | MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI   | SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, CON INDICAZIONE RECAPITI        | NOTE |
|----|--|--|--|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|---|---|--|---|--|------|
| 1  | Affidamento appalti di lavori, servizi e forniture sotto e sopra soglia  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. art. 36  | TERMINI DIVERSIFICATI PER SCAGLIONI DI IMPORTO A BASE D'ASTA |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/135">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/135</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 2  | Ricognizione e monitoraggio delle diverse necessità con gestione contrattualizzata a seguito gara d'appalto.   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TUTTO L'ANNO   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/132">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/132</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 3  | Acquisto automezzi.  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TUTTO L'ANNO   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. MANUTENZIONE  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/133">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/133</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 4  | Fornitura arredo scolastico per gli istituti di I° e II° grado.  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TUTTO L'ANNO   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. MANUTENZIONE  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/134">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/134</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 5  | Redazione e pubblicazione di Avvisi di Manifestazione di Interesse per lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. N° 50/2016 (soglie di rilevanza comunitaria) al fine di individuare l'elenco delle ditte da trasmettere alla S.U.A. per l'avvio delle Procedure negoziate. | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI DIVERSIFICATI PER SCAGLIONI DI IMPORTO A BASE D'ASTA |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP.                                   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/136">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/136</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 6  | Adesione Convenzioni CONSIP o del Soggetto Aggregatore di riferimento.   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                                | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/137">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/137</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 7  | Procedure negoziate previa Manifestazione d'interesse per redazione elenco ditte da inviare alle procedure di gara.  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                                | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/138">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/138</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 8  | Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A.  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                 | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/140">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/140</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 9  | Redazione bandi di gara ed avvisi pubblici   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA                            |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                 | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/141">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/141</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 10 | Gestione Pubblicità Legale (quotidiani, G.U.I., G.U.C.E.) pre e post informazione  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI PREVISTI DAL D.Lgs. 50/2016                          |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/142">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/142</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 11 | Partecipazione Commissioni di Gara   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA                            |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. LL.PP.  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/143">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/143</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 12 | Redazione verbali di gara  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA                            |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/144">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/144</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 13 | Svincolo cauzioni  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                 | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/145">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/145</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 14 | Redazione determine, delibere e liquidazione fatture   | D.Lgs. 267/2000 - D.Lgs. 165/2001 - D.Lgs. 50/2016 - STATUTO DELL'ENTE   | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                 | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/146">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/146</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 15 | Gestione rapporti amministrativi e tecnici con la S.U.A. della Città Metropolitana di Venezia per le procedure d'appalto dell'Ente ad essa assegnate   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                 | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/147">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/147</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 16 | Tenuta ed aggiornamento dell'Elenco dei professionisti per affidamento incarichi professionali o service tecnici   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | SEMESTRALMENTE   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. LL.PP.  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/148">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/148</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 17 | Gestione sinistri passivi dell'Ente  |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA                            |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. MANUTENZIONE  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/149">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/149</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 18 | Gestione sinistri attivi dell'Ente   |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA                            |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. MANUTENZIONE  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/150">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/150</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 19 | Gestione procedure per recupero dei rimborsi per danni procurati da terzi al patrimonio comunale.  |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA                            |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. MANUTENZIONE  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/151">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/151</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 20 | R.U.P. Responsabile Unico del Procedimento - RL  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - art. 31 e D.Lgs. 81/2008   | D.Lgs. 50/2016   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | SETT. TECNICO  | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/153">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/153</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 21 | Richieste di accesso agli atti   | L. 241/90 e s.m.i., TU 267/00 e Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi e per il diritto di accesso ai documenti (approvato con D.C.C. 125/2006) Codice dei Contratti D.Lvo n° 50/2016 | 30   |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE                 | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/153">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/153</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 22 | Alienazione di beni immobili non più strumentali e funzionali ai fini istituzionali dell'Ente Comunale   | Redazione e approvazione delibera di G. e C.C. per ogni annualità ai sensi art. 58 commi 1 e 2 L. 133 del 06.08.2008   | TERMINI NON PREVISTI DA REGOLAMENTO                          |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/154">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/154</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 23 | Contratti di locazione ad uso abitazione   | Attività collegata alla L. 392/1978 e 431/1998   | TERMINI NON PREVISTI DA REGOLAMENTO                          |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/155">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/155</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 24 | Contratti per l'utilizzo di aree comunali per l'installazione e conduzione di apparati di telecomunicazione per la sola telefonia mobile.  | L. 392/78  | TERMINI NON PREVISTI DA REGOLAMENTO E NORMATIVA              |                   | GEOM. CARLO PAJARO            | GEOM. CARLO PAJARO             | UFF. CONTRATTI   | (Vedasi normativa)  | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/156">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/156</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |

SETTORE TECNICO

|    |  |  |   |                    |                    |  |                    |                                    |                                    |   |  |
|----|--|--|---|--------------------|--------------------|--|--------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 25 | Accatastamento all'urbano dell'immobile comunale individuato procedendo: a) al rilievo e restituzione grafica di manufatto; b) redazione del tipo mappale per l'inserimento in mappa del fabbricato da censire al catasto fabbricati; c) accatastamento con redazione della nuova scheda catastale all'urbano dell'immobile con elencazione dei relativi dati dimensionali e caratteristici per mezzo della procedura Doc.Fa, a cui consegue il censimento e classamento definitivo. | Attività collegata all'attuale normativa di legge sull'obbligatorietà accatastamento fabbricati urbani e affida ai sensi art. 36 c. 1 e 2 lett. A) D.Lgs. 50/2016 - contratti sotto soglia | TERMINI NON PREVISTI DA REGOLAMENTO E NORMATIVA                                   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/157">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/157</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 26 | Verifica, contabilizzazione, conferma e liquidazione delle quote di spesa condominiali, comunicate dai singoli Amministratori condominiali pro-tempore degli immobili comunali.  | attività collegata all'obbligatorietà di legge prevista dal C.C. in materia di amministrazione condominiale  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/158">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/158</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 27 | Autorizzazione alla manomissione di sede stradale, vie, piazze, ecc.   | art. 14/21 D.Lgs. 85/92  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/159">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/159</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 28 | Richieste di informazioni generiche, anche con compilazione di richieste/segnalazioni ecc.   | L. 241/90 e Testo Unico 267/2000   | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONI/UFF. LL.PP.                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/161">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/161</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 29 | Emissione ordinanza di regolamentazione temporanea circolazione veicolare per lavori sulle strade  | Art. 567 D.Lgs. 285/92 - art. 107 D.Lgs. 267/2000  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONI/UFF. LL.PP.                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/162">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/162</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 30 | Emissione ordinanza di regolamentazione permanente circolazione stradale   | Art. 567 D.Lgs. 285/92 - art. 107 D.Lgs. 267/2000  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONI/UFF. LL.PP.                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/163">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/163</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 31 | Sopralluoghi - documentazione fotografica - prevenzione danni - istruttoria - relazione finale   | Codice Civile  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONI/UFF. LL.PP.                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/164">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/164</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 32 | Autorizzazioni installazione specchi parabolici  | D.Lgs. 285/92  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONI/UFF. LL.PP.                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/166">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/166</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 33 | Autorizzazione Passi carrabili   | D.Lgs. 285/92  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONI/UFF. LL.PP.                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/167">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/167</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 34 | Raccolta Comunicazioni interventi urgenti. Manomissione/occup. di sede stradale  | D.Lgs. 285/92  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/169">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/169</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 35 | Intervento sul bene - manutenzione ordinaria   |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/180">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/180</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 36 | Pronta reperibilità  | DITTA INCARICATA   | 30 MINUTI DALLA CHIAMATA  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/181">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/181</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 37 | Assistenza e manutenzione in occasione di manifestazioni   |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/182">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/182</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 38 | assistenza e manutenzione seggi elettorali   |  | TERMINI PREVISTI DAL CALENDARIO ELETTORALE  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/183">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/183</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 39 | Gestione squadre operative   |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE                            | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/184">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/184</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 40 | Smistamento agli uffici della documentazione protocollata  |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | DIRIGENTE SETTORE TECNICO                    | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/171">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/171</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 41 | Mercato Elettronico MEPA   | L.296/2006 e D.Lgs. 50/2016  | TERMINI PREVISTI DAL CODICE DEI CONTRATTI   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/173">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/173</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 42 | Affidamento lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI DIVERSIFICATI PER SCAGLIONI DI IMPORTO A BASE D'ASTA                      | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/174">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/174</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 43 | Autozzazioni ai Subappalti   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. art. 105   | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP./UFF. MANUTENZIONE | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/175">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/175</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 44 | Liquidazione acconti o rata di saldo e omologa del certificato di regolare esecuzione per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in economia.   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI DIVERSIFICATI : ACCONTI 30 GG., SALDO FINALE 45 GG                        | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/176">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/176</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 45 | Varianti in corso d'opera lavori in appalto  | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | TERMINI DI LEGGE, ONBINAZIONE DI SUB-PROCEDIMENTI CHE PREVEDONO RAPPORTI CON ANAC | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/177">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/177</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 46 | Collaudi   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. art. 102   | 180 GG  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/178">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/178</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 47 | Richieste di certificazioni (ANAC - C.E. L.)   | Art. 22 comma 7 D.P.R. 34/00   | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/179">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/179</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 48 | Pubblicazione su "Amministrazione Trasparente" di dati, informazioni e documenti   | L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013   | TERMINI DI LEGGE  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI/UFF. LL.PP.                   | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/187">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/187</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 49 | Gestione e acquisizione degli atti e della posta in arrivo e in partenza assegnata dal protocollo  |  | TERMINI NON PREVISTI DA NORMATIVA   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | TUTTI GLI UFF. DEL SETT.TECNICO              | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/188">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/188</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 50 | Progettazione interna (preliminare definitiva esecutiva) - CSP   | art. 24 D.IGS 50/2016 - D.Lgs. 81/2008   | TERMINI PREVISTI DAL CRONOPROGRAMMA E PIANO TRIENNALE OO.PP.                      | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/190">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/190</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 51 | Affidamento progettazione a professionisti esterni. Affidamento direzione lavori in appalto a professionisti esterni   | art. 23-24-31-46-83-93-95-157 D.Lgs. 50/2016   | TERMINI PREVISTI DAL CRONOPROGRAMMA E PIANO TRIENNALE OO.PP.                      | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/191">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/191</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 52 | Approvazione opere di urbanizzazione secondarie di promotori privati   | D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.  | 30  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP./UFF. ED. PRIVATA                 | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/192">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/192</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |

SETTORE TECNICO

|    |  |   |  |                    |                    |                                 |                    |                                    |                                    |   |  |
|----|--|---|--|--------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 53 | Direzione lavori   | art. 101 D.Lgs. 50/2016 - D.Lgs. 81/2008                              | TERMINI PREVISTI DAL CRONOPROGRAMMA E PIANO TRIENNALE OO.PP. | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                     | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/194">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/194</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 54 | Procedure di espropriazione e di occupazione temporanea come anche imitazioni di servizi volte all'acquisizione dei fondi necessari alla realizzazione di opere pubbliche  | D.P.R. 327/2001   | TERMINI DI LEGGE   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                     | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 55 | Decreti avvio procedimento   | D.P.R. 327/2001   | TERMINI DI LEGGE   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                     | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 56 | Decreti di occupazione temporanea  | D.P.R. 327/2001   | TERMINI DI LEGGE   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                     | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 57 | Decreti di espropriazione  | D.P.R. 327/2001   | TERMINI DI LEGGE   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                     | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 58 | Decreti d'impegno di spesa e liquidazione  | D.P.R. 327/2001   | TERMINI DI LEGGE   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. LL.PP.                     | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 59 | Allacciamento Lampade Votive   | regolamento cimiteriale   | 30   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 60 | Istruzione pratiche servizi funebri per le diverse tipologie di sepolture (inumazione/tumulazione)   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | CONTESTUALE ALL'AVVIO DELLA PRATICA                          | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 61 | Individuazione delle inumazioni scadute per la programmazione delle attività di esumazione ordinaria   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 62 | Individuazione delle inumazioni scadute per la programmazione delle attività di estumulazione ordinaria  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 63 | Ricerca contratti di concessione scadute di loculi, nicchie cinerarie, nicchie ossari  |   | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 64 | Ricerca di familiari o parenti interessati alle operazioni di polizia mortuaria ordinarie  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 65 | Pratiche per estumulazioni/esumazioni ordinarie e autorizzazioni alla cremazione con interesse/disinteresse da parte dei familiari o parenti   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 66 | Pratiche per estumulazioni/esumazioni straordinarie e autorizzazioni alla cremazione   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | 20 GG.   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 67 | Autorizzazione agli operatori cimiteriali alla tumulazione di salme/resti/ceneri nel loculo assegnato  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 68 | Autorizzazione agli operatori cimiteriali all'estumulazione/esumazione e traslazione delle salme; traslazione e tumulazione delle urne o cassette resti mortali ossa, ossario/cinerario comune provenienti da estumulazioni/esumazioni | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 69 | Autorizzazione agli operatori cimiteriali all'inumazione delle salme   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 70 | Individuazione nicchia ossario per la tumulazione dei resti mortali provenienti da esumazione/estumulazioni  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | CONTESTUALE ALL'AVVIO DELLA PRATICA                          | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 71 | Sorveglianza e sopralluoghi sulle tumulazioni/inumazioni di feretri/urne/cassette resti mortali e lavori di polizia mortuaria  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 72 | Tenuta registro cimiteriale  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | CONTESTUALE ALLA CHIUSURA PRATICA                            | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 73 | Acquisizione documenti salme nei 6 cimiteri comunali   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 74 | Acquisizione documenti redatti dagli operatori cimiteriali di avvenuta conclusione lavori di polizia mortuaria nei 6 cimiteri comunali   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 75 | Individuazione campi per inumazione e progetto con tracciamento delle fosse utili  | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA |  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 76 | Redazione contratti di concessione/rinnovo loculi o nicchie cinerarie o assari, tombe di famiglia.   | D.P.R. 285/90 - L.R. 18/2010 - REGOLAM. COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA | CONTESTUALE ALL'AVVIO DELLA PRATICA                          | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE/UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 77 | Gestione rapporti con l'utenza: interazione diretta o telefonica con gli utenti  |   | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 78 | Archiviazione pratiche cimiteriali in modo cartaceo  |   | CONTESTUALE ALLA CHIUSURA PRATICA                            | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 79 | Preparazione, aggiornamenti, controllo e verifica modulistica necessaria allo svolgimento delle pratiche cimiteriali   |   | TERMINE NON PREVISTO   | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CIMITERIALE                | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 80 | L.R. 20.08.1987 n° 44 - Disciplina del fondo per le opere di urbanizzazione, programma degli interventi per l'assegnazione di contributi per le Opere di Culto   | L.R. 20.08.1987 n° 44   | ANNUALE  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. MANUTENZIONE               | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 81 | Bando ERP - assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica mediante concorso pubblico  | L.R. 39/2017  | DEFINITI DALLA LEGGE REGIONALE PER OIGNI FASE                | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI                  | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |

## SETTORE TECNICO

|    |   |  |  |  |                    |                    |                |                    |                                    |                                    |   |  |
|----|---|--|--|--|--------------------|--------------------|----------------|--------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 82 | ERP - Assegnazione in locazione alloggi. All'assegnazione si provvede mediante il bando di concorso annuale   | L.R. 39/2017                                     | 90 GG  |  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 83 | ERP Decadenza - l'ATER richiede al Comune di avviare la procedura di decadenza dall'assegnazione di alloggi ERP per i motivi previsti dalla normativa | L.R. 39/2017                                     | PROCEDURA COMPLESSA CON TEMPI DEFINITI PER CIASCUNA FASE |  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 84 | ERP - Richiesta ampliamento del nucleo familiare  | L.R. 39/2017                                     | PROCEDIMENTO CONCLUSO DALL'ATER                          |  |                    |                    | UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> |  |
| 85 | ERP - Richiesta ospitalità temporanea   | L.R. 39/2017                                     | PROCEDIMENTO CONCLUSO DALL'ATER                          |  |                    |                    | UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> |  |
| 86 | Determinazione prezzo di vendita alloggi P.E.E.P.   | L. 865/1971 - REGOLAMENTO COMUNALE AREE P.E.E.P. | 30 GG  |  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 87 | Delibera di rinuncia al diritto di prelazione alloggi P.E.E.P.  | L. 865/1971 - REGOLAMENTO COMUNALE AREE P.E.E.P. | 30 GG  |  | GEOM. CARLO PAJARO | GEOM. CARLO PAJARO | UFF. CONTRATTI | (Vedasi normativa) | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/195</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE: SETTORE TECNICO (SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - AMBIENTE)**

| N. | PROCEDIMENTO   | REFERIMENTI NORMATIVI UTILI  | TERMINI CONCLUSIONE   | TERMINI INTERMEDI | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO | UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI GENERALI PRELIMINARI | STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO | SERVIZIO ON LINE DISPONIBILE ( LINK DI ACCESSO) | MODULISTICA PER PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE | MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI   | SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, CON INDICAZIONE RECAPITI        | NOTE |
|----|--|--|---|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|--|---|--|---|--|------|
| 1  | Risposte ad istanze varie (di cittadini, Enti, ecc.) non ricadenti nelle successive fattispecie  | L. 241/1990 e s.m.i.   | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/132">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/132</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 2  | Richieste di accesso agli atti di cittadini e/o consiglieri comunali   | L. 241/1990 e s.m.i.<br>D.Lgs. 267/2000<br>Regolamento Comunale                    | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/133">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/133</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 3  | Richieste di attestazioni di idoneità alloggio   | D.Lgs. 286/1998 - art. 30  | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/134">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/134</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 4  | Certificati di destinazione urbanistica (C. di U.)   | D.P.R. 380/2001 - art. 30<br>Regolamento Edilizio                                  | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/135">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/135</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 5  | Certificati di attestazione relativi al P.R.G./P.I. vigente e precedenti e strumenti urbanistici attuativi   | D.P.R. 380/2001 (in analogia con quanto previsto dall'art. 30 del D.P.R. 380/2001) | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/136">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/136</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 6  | Richieste di parere preventivo   | D.P.R. 380/2001 - art. 4 - comma 2<br>Regolamento Edilizio - Capo II art. 1.2.6    | 60 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/137">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/137</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 7  | Permesso di Costruire in deroga agli strumenti urbanistici (previa deliberazione di Consiglio Comunale)  | D.P.R. 380/2001 - art. 14  | 120 giorni  |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/138">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/138</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 8  | Richiesta di adozione e approvazione di PUA (piani urbanistici attuativi) di iniziativa privata: piani particolareggiati, piani di recupero, piani di lottizzazione... | L.R. 11/2004 e s.m.i. - art. 20 - commi 1, 3 e 4                                   | entro 75 giorni dal ricevimento della proposta la Giunta Comunale adotta il Piano entro 75 giorni dal termine della pubblicazione la Giunta Comunale approva il Piano |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/139">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/139</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 9  | Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) - Controlli prima dell'efficacia  | D.P.R. 380/2001 artt. 22 e 23<br>L. 241/1990 e s.m.i. art. 19                      | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/140">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/140</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 10 | Permessi di Costruire  | D.P.R. 380/2001 - art. 20  | 60 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/141">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/141</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 11 | Proroga e rinnovo del permesso di costruire  | D.P.R. 380/2001 - art. 15  | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/142">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/142</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 12 | Proroga del termine di inizio lavori di ultimazione lavori   | D.P.R. 380/2001 - art. 15  | 60 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/143">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/143</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 13 | Cambio intestazione o cocontestazione di titoli abilitativi edilizi  | D.P.R. 380/2001  | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/144">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/144</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 14 | Annullamento d'ufficio di titolo edilizio  | D.P.R. 380/2001  | 60 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/145">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/145</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 15 | Provvedimento di decadenza di titolo edilizio  | D.P.R. 380/2001  | 60 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/146">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/146</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 16 | Approvazione atti di collaudo delle urbanizzazioni, cessione aree ed opere a patrimonio comunale   | Convenzione Urbanistica  | non prima di 90 giorni dalla fine lavori e non oltre 180 giorni dalla medesima data   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/147">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/147</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 17 | Svincolo fideiussioni a garanzia completamento lavori  | L. 241/1990  | 30 giorni   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/148">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/148</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 18 | Autorizzazioni ai sensi art. 23 del Codice della Strada (mezzi pubblicitari e insegne)   | D.Lgs. 285/1992 "Nuovo codice della strada"  | 30 giorni dall'acquisizione del nulla osta/autorizzazioni altri Enti  |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/149">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/149</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 19 | Autorizzazione Paesaggistica   | D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.<br>D.P.R. 31/2017  | 120 giorni (ordinaria) D.Lgs. 42/2004 - art. 146<br>60 giorni (semplificata) D.P.R. 31/2017   |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/150">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/150</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 20 | Accertamento di Compatibilità Paesaggistica D. Lgs. 42/2004 e s.m.i.   | D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.  | 180 giorni D.Lgs. 42/2004 - art. 167  |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/151">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/151</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |
| 21 | Rimborso di somme indebitamente versate  | L. 241/1990  | 120 giorni  |                   | Geom. Carlo Pajaro            | Geom. Carlo Pajaro             | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente            | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento   | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>              | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a>               | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/152">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/152</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |      |

SETTORE TECNICO

|    |  |   |   |  |                    |                    |   |  |                                    |                                    |   |  |
|----|--|---|---|--|--------------------|--------------------|---|--|------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 22 | Sanzioni amministrative di natura pecuniaria conseguenti ad abusi edilizi senza rilevanza penale   | D.P.R. 380/2001   | 90 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/153">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/153</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 23 | Provvedimenti sanzionatori amministrativi conseguenti ad abusi edilizi aventi rilevanza penale   | D.P.R. 380/2001 - artt. 27 e 31                                 | 45 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/154">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/154</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 24 | Verifica dell'inottemperanza all'ingunzione di demolizione opere realizzate in assenza di permesso di costruire, in totale difformità o con variazioni sostanziali ed acquisizione da parte del comune del bene e dell'area di sedime e provvedimenti conseguenti            | D.P.R. 380/2001   | 30 giorni dalla scadenza dei termini assegnati<br>60 giorni per l'acquisizione dell'inottemperanza  |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/155">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/155</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 25 | Titoli abilitativi in sanatoria, a seguito di domande di condono edilizio (L. 47/1985; L.724/1994 e L. 326/2003)   | D.P.R. 380/2001   | 180 giorni  |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/156">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/156</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 26 | Controlli sulla completezza della documentazione relativa all'impresa esecutrice, regolarizzazione ed eventuale applicazione di sanzioni (sospensione efficacia titolo abilitativo)  | D.Lgs. 81/2008  | 30 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/157">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/157</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 27 | Controlli sulla veridicità delle autocertificazioni allegate ai progetti edilizi presentati (controlli a campione previsti dal DPR 445/2000)   | D.P.R. 380/2001 - art. 9 bis                                    | 60 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/158">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/158</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 28 | Accertamenti di conformità alle norme urbanistico - edilizie e provvedimenti di sanatoria di opere abusive realizzate, per ottenere un titolo abilitativo in sanatoria (permesso di costruire o SCIA in sanatoria)   | D.P.R. 380/2001 art. 36   | 60 giorni per i permessi di costruire<br>30 giorni per le SCIA  |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/159">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/159</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 29 | Certificati di agibilità   | D.P.R. 380/2001 - art. 24<br>Regolamento Edilizio               | 30 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/160">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/160</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 30 | Dichiarazioni di inagibilità   | D.P.R. 380/2001 - art. 26<br>Regolamento Edilizio               | 30 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/161">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/161</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 31 | Ordinanza di sgombero a seguito dichiarazione di inagibilità   | D.P.R. 380/2001 e L. 241/1990                                   | 30 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/162">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/162</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 32 | Rilascio autorizzazione unica per la localizzazione degli impianti produttivi di beni e servizi, la loro realizzazione, ristrutturazione e riconversione, ampliamento, cessazione, riattivazione e riconversione delle opere interne ai fabbricati adibiti ad uso di impresa | D.P.R. 160/2010   | 90 giorni per il rilascio dell'autorizzazione unica<br>120 giorni nel caso di opere sottoposte a valutazione di impatto ambientale, salvo sospensioni o interruzioni                      |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | SUAP  | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/163">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/163</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 33 | Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)   | D.P.R. 380/2001 - artt. 22 e 23<br>L. 241/1990 e s.m.i. art. 19 | 30 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | SUAP  | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/164">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/164</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 34 | Autorizzazione alla riconfigurazione degli impianti per telefonia cellulare  | D.Lgs. 259/2003 e s.m.i. - art. 87 bis                          | 30 giorni dall'acquisizione dei pareri Enti competenti (ARPAV) e dal rilascio Autorizzazione Paesaggistica Semplificata per interventi ricadenti in area soggetta a vincolo paesaggistico |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/165">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/165</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 35 | Adempimenti di competenza dell'Ente pubblico in campo di sicurezza degli impianti e di controllo impianti di riscaldamento   | D.M. 37/2008<br>L. 10/1991                                      | 45 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/166">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/166</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 36 | Accertamento di conformità al P.R.G./P.I. sui progetti di opere pubbliche  | D.Lgs. 50/2016 - art. 23  | 10 giorni   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/167">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/167</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 37 | Rilevazioni ISTAT  | Regolamento europeo 1165/1998                                   | Entro la fine del mese successivo alla data di fornitura.<br>Es: fornitura di febbraio 2020 (entro il 31 marzo 2020)  |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/168">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/168</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 38 | Piani urbanistici relativi interventi edilizi in aree pubbliche  | L. 865/1971 - art. 51   | 30 giorni (approvazione D.C.C.)   |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica - Ambiente | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/169">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/169</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE: SETTORE TECNICO (SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - SVILUPPO ECONOMICO - SUAP)**

|   |   |  |                           |  |                    |                    |                             |  |                                    |                                    |   |  |
|---|---|--|---------------------------|--|--------------------|--------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 1 | SCIA esercizi di vicinato: apertura, trasferimento di sede, modifica superficie, subentro, cessazione, concentrazione, variazioni varie   | D.Lgs. 114/1998<br>L.R. 50/2012  | 60 giorni                 |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/132">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/132</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 2 | SCIA medie strutture di vendita da 251 mq. a 1500 mq. di superficie di vendita: apertura, trasferimento di sede, modifica superficie, subentro, cessazione, concentrazione, variazioni varie                        | D.Lgs. 114/1998<br>L.R. 50/2012  | 60 giorni                 |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/133">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/133</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 3 | Autorizzazioni e SCIA medie strutture di vendita da 1501 mq. a 2500 mq. di superficie di vendita: apertura, trasferimento di sede, modifica superficie, subentro, cessazione, concentrazione, variazioni varie      | D.Lgs. 114/1998<br>L.R. 50/2012  | 60 giorni                 |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/134">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/134</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 4 | Autorizzazioni e SCIA grandi strutture di vendita e parchi commerciali: apertura, trasferimento di sede, modifica superficie, subentro, cessazione, concentrazione, variazioni varie, modifica ripartizione interna | D.Lgs. 114/1998<br>L.R. 50/2012<br>Regolamento Regionale ai sensi dell'art. 4 della L.R. 50/2012 | da 60 giorni a 120 giorni |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/135">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/135</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 5 | SCIA pubblici esercizi: apertura, trasferimento di sede, modifica superficie, subentro, cessazione, variazioni varie  | L.R. 29/2007   | 60 giorni                 |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/136">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/136</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |

SETTORE TECNICO

|    |   |  |                          |  |                    |                    |                             |  |                                    |                                    |   |  |
|----|---|--|--------------------------|--|--------------------|--------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|---|--|
| 6  | SCIA e autorizzazioni relative alle attività produttive (NCC, artigianato, produttori agricoli, impianti distributori carburante, pulisecco, agenzie, attività alberghiere ed extra-alberghiere | D.P.R. 160/2010  | da 30 giorni a 90 giorni |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/137">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/137</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 7  | SCIA / autorizzazioni sanitarie L.R. 22/2002  | L.R. 22/2002   | 90 giorni                |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/138">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/138</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 8  | SCIA attività di acconciatore, estetista, tatuaggi e piercing: apertura, trasferimento di sede, modifica superficie, subentro, cessazione, variazioni varie, affitto di poltrona e/o cabina     | L. 1/1990<br>L.R. 29/1991<br>L. 174/2005<br>L.R. 28/2009<br>Regolamento Comunale | 60 giorni                |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/139">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/139</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 9  | SCIA e autorizzazioni manifestazioni soggette a TULPS   | TULPS<br>D.M. 19/08/1996<br>L.R. 11/2002   | 60 giorni                |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/140">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/140</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 10 | Autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche   | L.R. 10/2001   | 90 giorni                |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/141">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/141</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |
| 11 | Richiesta rilascio tesserino per mercatini antiquariato e cose usate  | L.R. 10/2001   | 30 giorni                |  | Geom. Carlo Pajaro | Geom. Carlo Pajaro | Ufficio Attività Produttive | D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e altra normativa di riferimento | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="#">VEDI SITO COMUNALE</a> | <a href="https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/142">https://www.comune-santamariadisala.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/142</a> | Segretario comunale dott. Silvano Longo - Tel. 041.486788 - email: segretario@comune-santamariadisala.it |