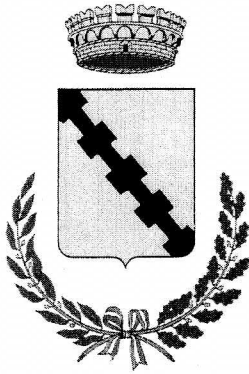


**ALLEGATO P**



# **COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA**

**Provincia di VENEZIA**

## **ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2014**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

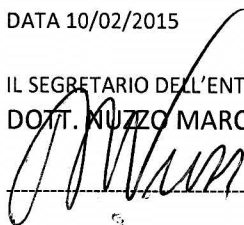
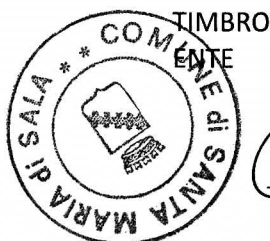


## SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2014<sup>1</sup>

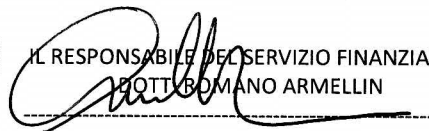
Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Gadget per Evento Giornata del Laureato	Dirigente Settore Amministrativo	€200,00
Telegrammi; Spese postali e amministrative	Alle famiglie per condoglianze	€ 186,13
Acquisto targhe	In occasione premiazioni manifestazioni sportive e culturali	€802,99
Acquisto omaggio floreale "Progetto culturale Novembre Letterario Edizione 2014" e gadget	Dirigente Settore Amministrativo	€64,21
Spese postali e amministrative	In occasione delle nascite di nuovi cittadini salesi	€ 133,60
Spese postali e amministrative	In occasioni di nuove residenze di cittadini salesi	€ 240,80
	<b>Totale delle spese sostenute</b>	<b>€ 1725,74</b>

DATA 10/02/2015

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
 DOTT. NUZZO MARCELLO

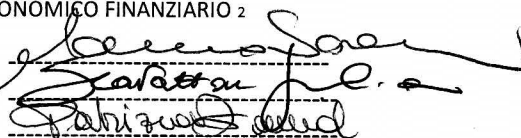



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
 DOTT. ROMANO ARMELLIN



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO 2

DOTT. MASSIMO SORARU  
 DOTT.ssa SILVIA SCAVAZZON  
 DOTT.ssa PATRIZIA ZANIOL



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

