



RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale COMUNE DI SANTA MATIA DI SALA
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale SERVIZI RIVOLTI AL CITTADINO

C.F. dell'Ente 00625620273

con sede nel Comune di SANTA MARIA DI SALA prov VE

CAP 30036 via P.ZZA XXV APRILE 2

telefono 041486788 fax 041487379 email protocollo@comune-santamariadisala.it

PEC santamariadisala@cert.legalmail.it

Rappresentante legale DOTT. FRANCESCO BOZZA C.F. BZZFNC59A12I242W

Rendiconto anno finanziario 2019

Data di percezione del contributo

13/05/2019

IMPORTO PERCEPITO

7.420,12 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

0 EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

0 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

0 EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

7.420,12 EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

0 EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

0 EUR

TOTALE

7.420,12 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Santa Maria di Sala, Li 13.07.2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

doct. Francesco Bozza

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC dgterzosettore.divi@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

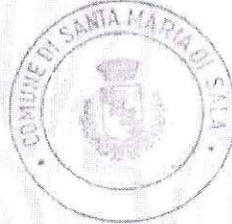
Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
Dott. Francesco Bozza

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Armellini Romano

Timbro dell'ente



L'organo di revisione economico-finanziario

Dott. Leopoldo Fogale

Dott.ssa Silvia Susanna

Dott. Michele Marchetto

I comuni destinatari di contributi inferiori a 20.000,00 euro debbono redigere il rendiconto e la relazione sui modelli cartacei predisposti da questo Ministero e allegati alla presente circolare entro un anno dalla corresponsione del contributo e conservarli agli atti del proprio Ufficio per dieci anni secondo le modalità operative indicate nelle precedenti circolari di questa Direzione Centrale.

Si richiama, infine, l'obbligo a carico dei comuni destinatari del contributo della pubblicazione del rendiconto e della relazione illustrativa sul proprio sito web così come stabilito dall'articolo 8 del decreto legislativo 111 del 3 luglio 2017.

1 - Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.